



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62»

П Р И К А З

04.03.2022

Об организации проведения ВПР
в марте - апреле 2022 года

На основании приказа Рособнадзора от 16.08.2021 года № 1139 «о проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и с целью организованного участия школы во Всероссийских проверочных работах (далее- ВПР)

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом –графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классах Друзину Т.К., педагога-библиотекаря;
 - в 5 классах Гурову А.А., педагога дополнительного образования;
 - в 6 классах Яшину Е.И., педагога дополнительного образования;
 - в 7 классах Абрамову Е.Е., заместителя директора;
 - в 8 классах Гречину Н.Б., заместителя директора;
 - в 10-11 классах Соболеву Л.Н., заместителя директора.
3. Провести Всероссийские проверочные работы в образовательной организации (далее - ВПР) в соответствии с графиком:

№ п/п	класс	дата	предмет	время проведения	номер кабинета
1.	4 классы	14.04.22	Математика	2-3 урок	23,25
		20.04.22	Русский язык	2-3 урок	23,25
		19.04.22	Окружающий мир	2-3 урок	23,25
2.	5 классы	12.04.22	Математика	2-3 урок	43,42
		14.04.22	Русский язык	2-3 урок	43,42
		06.04.22	История	2-3 урок	43,42
		04.04.22	Биология	2-3 урок	43,42
3.	6 классы	05.04.22	Математика	2-3 урок	41,33
		07.04.22	Русский язык	2-3 урок	41,33
		11.04.22	1 предмет по случайному выбору	2-3 урок	41,33
		15.04.22	2 предмет по случайному выбору	2-3 урок	41,33
4.	7 классы	18.04.22	Математика	2-3 урок	12,13
		21.04.22	Русский язык	2-3 урок	12,13
		08.04.22	1 предмет по случайному выбору	2-3 урок	12,13
		13.04.22	2 предмет по случайному выбору	2-3 урок	12,13
		19.04.22	Английский язык	2-3 урок	40
		20.04.22	Английский язык	2-3 урок	40
5.	8 классы	25.04.22	Математика	2-3 урок	37,35
		27.04.22	Русский язык	2-3 урок	37,35
		22.04.22	1 предмет по случайному выбору	2-3 урок	37,35
		29.04.22	2 предмет по случайному выбору	2-3 урок	37,35
6.	10 классы	18.03.22	География	5-6 урок	34

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8, 10 классах и школьным координатором проведения ВПР Соболеву Л.Н., заместителя директора.

5. Школьному координатору проведения ВПР Соболевой Л.Н.:

- Обеспечить своевременную и систематическую работу с информационным порталом ВПР;

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.;

- скачать в личном кабинете в ФИОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

- скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022;

- передать для печати варианты ВПР на всех участников секретарю школы;

- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;

- в личном кабинете в ФИОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022;

- получить через личный кабинет в ФИОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022;

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

- организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

- загрузить форму сбора результатов в ФИОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения

ВПР;

- обеспечить передачу работ участников ВПР для перекрестной проверки в рамках своего муниципалитета;
- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИОКО;
- обеспечить хранение работ участников до 01.05.2023 года.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в ОО Соболевой Л.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в ОО Соболевой Л.Н.

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Соболева Л.Н. – председатель комиссии; Калынова Е.К.. – член комиссии; Новикова Д.Г. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Гречина Н.Б. – председатель комиссии; Абрамова Е.Е. – член комиссии; Водопьянова Е.М.. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология география	5	Гречина Н.Б. – председатель комиссии; Иванюк А.А. – член комиссии; Подковырина Е.В. - – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История. обществознание	5	Соболева Л.Н. – председатель комиссии; Кузнецова О.В. – член комиссии; Торопова Т.С.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
	7	
	8	
Физика	7	Урутина М.А.. – председатель комиссии; Бибиков Д.Н. – член комиссии; Сухарев А.В.. – член комиссии
	8	
Химия	8	Гречина Н.Б. – председатель комиссии; Орлова И.А. – член комиссии;
Английский язык	7	Яшкова Л.А. – председатель комиссии;

		Химич Д.А. – член комиссии; Чистякова К.В. – член комиссии
Начальная школа		Корячихина С.А. – председатель комиссии; Скатова Е.В. – член комиссии; Мартынова А.С. – член комиссии

8. Экспертам обеспечить:

- проверку работ по окончании ВПР и передачу их школьному координатору проведения ВПР;

- заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

9. Прохоренко С.Н., ответственной за составление расписания, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

10. Рыбакову А.Н., секретарю школы, организовать печать вариантов КИМов ВПР на всех участников.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

на 3 этаже – Мамиконян С.М., учителя технологии;

на 2 этаже – Рудакову И.А., учителя начальных классов;

на 1 этаже – Паламарчук К.А.

12. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А.Названова

С приказом ознакомлены: